

POPIS SOCIÁLNÍ SLUŽBY

DOMOV SV. ANEŽKY ČESKÉ - DOMOV SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

POSLÁNÍ SLUŽBY

Posláním Domova sv. Anežky České je poskytovat pobytovou sociální službu seniorům, do jejichž rodin vstupují projevy demence, které významně ovlivňují jejich život a vylučují tak jejich setrvání v přirozeném domácím prostředí. Společnými prožitky chceme vytvářet vlídný domov respektující důstojnost a individuální potřeby uživatelů a podporovat zachování vazeb s jejich blízkými osobami.

CÍLOVÁ SKUPINA

Služba je určena pro seniory od 60 let věku žijící zejména na území Středočeského kraje a hlavního města Prahy, kteří mají z důvodu chronického duševního onemocnění (Alzheimerovou nemocí či jiným typem demence) sníženou soběstačnost a jejichž sociální i zdravotní situace vyžaduje stálou pomoc a podporu.

Službu nemůžeme poskytnout osobám s infekčním onemocněním a osobám v karanténě, osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje péči ve zdravotnickém zařízení (indikovaný praktickým nebo odborným lékařem) a osobám ohrožujícím sebe nebo své okolí. (Pokud se zájemce o službu při jednání o poskytování služby projevuje agresivně, domluví vedoucí služby s daným zájemcem 2. setkání. Pokud se situace opakuje a zájemce se opět projevuje agresivně, je toto důvodem k neposkytnutí služby.)

CÍLE SLUŽBY

Obecnými cíli, tj. čeho chceme poskytováním služby dosáhnout, je:

- 1. Zlepšovat nebo v co největší možné míře zachovávat soběstačnost, psychické a fyzické schopnosti uživatelů.**
 - Zachovávání soběstačnosti – míra podpory / péče při sebeobsluze.
 - Zachovávání psychických schopností – volba a realizace aktivizačních činností.
 - Zachovávání fyzických schopností – procházky, cvičení, fyzioterapie, trénink motoriky.

2. Podporovat uživatele k udržování sociálních kontaktů a zachování jeho vazeb s blízkými osobami.

- Doprovody uživatelů (k lékaři, na úřady, na poštu, do obchodu ...).
- Společenské aktivity (výlety, kulturní akce, kavárnička, vánoční a jiná příležitostná posezení ...).
- Možnosti návštěv – viz pravidla využívání služeb domova.
- Společná setkávání s rodinami uživatelů.

Služba stanovuje také konkrétní cíle vždy pro jeden kalendářní rok. Plnění obecných i konkrétních cílů je hodnoceno min. 1x ročně při společném setkání pracovníků DZR na konci daného kalendářního roku. Setkání organizuje vedoucí služby a ze zhodnocení plnění cílů je pořízen zápis, který zpracovává vedoucí služby či jím pověřená osoba.

ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

- **Porozumění, úcta a ohleduplnost.** Pracovníci dbají na ohleduplný, laskavý a vstřícný přístup k uživatelům služby, s ohledem na potřeby uživatelů a jejich důstojnost. Součástí jejich profesionálního přístupu k uživateli by měla být schopnost porozumět uživatelově situaci a vcítit se do ní.
- **Rovný přístup ke každému člověku, nestrannost.** Služby jsou všem uživatelům poskytovány stejně, bez ohledu na rasu, etnický původ a národnost, sociální postavení, pohlaví, sexuální orientaci, náboženské vyznání, politickou orientaci či zdravotní postižení.
- **Respektování volby.** Pracovníci respektují právo uživatele podílet se na plánování a průběhu služby, právo vyjadřovat své pocity, potřeby, přání a stížnosti a také právo službu odmítnout. Pokud uživatel není schopen svá přání formulovat verbálně, slouží pracovníkům jako nástroj zjišťování přání uživatelů pozorování a neverbální komunikace. Prioritou je přání a volba uživatele, avšak s ohledem na pravidla využívání služeb domova a provozní možnosti.
- **Podpora samostatnosti uživatelů.** Personál dbá na maximální možnou podporu soběstačnosti v oblasti sebeobsluhy a plánování volného času, pokud to zdravotní stav uživatele umožňuje.
- **Respektování soukromí.** Personál respektuje soukromí uživatelů v nejvyšší možné míře vzhledem k psychickému a fyzickému stavu uživatelů.
- **Profesionální partnerský přístup.** Pracovníci přistupují k zájemcům o službu a uživatelům služby profesionálně, jako k rovnocennému partnerovi, plnohodnotné osobnosti, která se samostatně rozhoduje, vyjadřuje svůj názor a ovlivňuje průběh služby. Uživatel je komplexní osobnost, nepohlíží se na něj jako „na diagnózu“, na osobu se sníženými schopnostmi, ale jsou podporovány jeho ostatní schopnosti a dovednosti. Pracovníci uživatelům vždy vykají, oslovují uživatele pane nebo paní

a příjmením, případně dle výslovného přání uživatele (rodiny či opatrovníka) pane nebo paní a křestním jménem nebo titulem.

- **Poskytování služeb odborně vyškoleným personálem.**
- **Týmová spolupráce pracovníků.**
- **Podpora mezilidských vztahů, spolupráce s rodinou a blízkými uživatele.** Pracovníci podporují udržování dobrých vztahů uživatelů s vlastními rodinami a dalšími jim blízkými osobami, podporují uživatele v navazování přátelských mezilidských vztahů.

PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Hranice časová

- Domov poskytuje služby nepřetržitě.

Prostorové hranice služby

- Služba je poskytována pobytovou formou v prostorách Domova sv. Anežky České. Kromě vnitřních prostor mají uživatelé možnost využívat přilehlou zahradu.

Kapacita služby

- Maximální kapacita služby je 11 lůžek.

DENNÍ HARMONOGRAM DOMOVA SV. ANEŽKY ČESKÉ

Harmonogram dne:

- 7:00-10:00 vstávání, osobní hygiena, snídaně, individuální aktivity
- 10:00-12:30 kondiční cvičení, svačina, dopol. program, individuální programy
- 12:30-13:00 oběd
- 13:00-14:00 polední klid
- 14:00-16:30 odpolední program, individuální programy, svačina
- 16:30-18:00 individuální aktivity
- 18:00-18:30 večere
- 18:30-22:00 individuální aktivity, osobní hygiena
- 22:00-6:00 noční klid

Harmonogram dne slouží pro obecnou specifikaci průběhu dne. U konkrétních uživatelů je vždy přihlíženo k jejich zvykům a potřebám spojeným s jejich onemocněním.