

# Smlouva o poskytování služeb péče o dítě v DS

dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

## Poskytovatel služeb:

Charita Beroun, Cajthamlova 169, 266 01 Beroun, IČ: 47514329, číslo účtu: 364 904 369/0800,  
zastoupena vedoucí dětských skupin Mgr. Ivanou Vašků

*(dále jen poskytovatel či DS)*

a

## Příjemci a plátcí služeb:

jméno a příjmení:

(matky)

datum narození:

trvalé bydliště:

e-mail:

tel:

jméno a příjmení:

(otce)

datum narození:

trvalé bydliště (pokud se liší):

e-mail:

tel:

*(dále jen příjemci nebo zákonní zástupci)*

## Smlouva se uzavírá pro dítě:

jméno a příjmení:

(dítěte)

datum narození:

trvalé bydliště:

*(dále jen dítě)*

## Dny péče o dítě:

den v týdnu	celodenní či dopolední	změna od:					
pondělí							
úterý							
středa							
čtvrtek							
pátek							
Souhlas se změnou (podpis zákonného zástupce):							
Podpis a razítko DS:							

## I. Úvodní prohlášení

1. Poskytovatel prohlašuje, že má oprávnění poskytovat službu péče o dítě v DS a že je zapsán v evidenci poskytovatelů této služby vedené Ministerstvem práce a sociálních věcí.
2. Službou péče o dítě v DS se pro účely této smlouvy rozumí pravidelná péče o dítě, která je poskytována mimo domácnost dítěte v kolektivu dětí a která je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte (dále jen služba).
3. Příjemci prohlašují, že přijímají výše uvedenou službu za podmínek stanovených v této smlouvě.

## II. Předmět smlouvy

1. Tato smlouva upravuje poskytování služby péče o dítě v DS, rámcový obsah a podmínky této péče a rovněž práva a povinnosti poskytovatele a příjemců.
2. Služba péče o dítě v DS představuje činnost spočívající v pravidelné péči o dítě.
3. Služba se poskytuje dle podmínek uvedených v této smlouvě a za úhradu ze strany příjemců, jejíž výše je stanovena poskytovatelem v Ceníku služeb.

## III. Místo a čas poskytování služby

1. Sjednaná služba se poskytuje v zařízení Charity Beroun, místo poskytování:

(adresa DS) .....

2. Kontakt: ....., <https://beroun.charita.cz>.
3. Provozní doba zařízení je v pracovní dny od 7:00 do 16:30. Výjimkou je uzavření zařízení z provozních důvodů, o kterém jsou příjemci informováni minimálně dva měsíce předem. Služba péče o dítě v DS může být přerušena z důvodu technických či karanténních, které budou příjemci neprodleně oznámeny.
4. Doba a čas poskytování služby se sjednává s každým příjemcem **individuálně**.
5. Je nezbytné respektovat časy příchoďů a odchodů dle Denního programu a dohody s chůvami.
6. Za pozdní vyzvednutí dítěte po zavírací době je příjemce povinen uhradit doplatek ve výši jednodenní docházky za každou započatou hodinu. Opakované pozdní vyzvednutí je nahlíženo jako hrubé porušení Provozního řádu a může mít za následek ukončení smlouvy.

## IV. Rozsah poskytování služby

1. Poskytovatel se zavazuje na základě tohoto smluvního vztahu poskytovat dítěti zákonných zástupců službu:
  - **adaptační péče**, kdy délka adaptačního období trvá 8-10 týdnů po nástupu dítěte do DS. Po dohodě smluvních stran lze adaptační období přerušit, prodloužit, popř. ukončit i před uplynutím lhůty na základě konkrétní situace.
  - **výchovné péče** navazující na adaptační období v rozsahu uvedeném na 1. straně této smlouvy (tabulka Dny péče o dítě).

2. V případě požadavku na změnu ze strany zákonných zástupců týkající se rozsahu poskytované péče je změna uvedena opět do tabulky Dny péče o dítě s datem a podpisem zákonného zástupce. Navrhovaným změnám nemusí vždy poskytovatel vyjít vstříc, jelikož je nutné dodržet schválenou kapacitu DS.
3. Příjemci jsou si vědomi, že smlouvou DS prokazuje nárok na příspěvek MPSV na obsazené kapacitní místo, a prohlašují, že neuzavřeli více smluv na stejný čas a den v jiné DS; jsou si vědomi, že i v případě nepřítomnosti DS je obsazenost vykazována dle platné smlouvy.

## V. Výše úhrady nákladů poskytované služby a způsob jejího placení

1. Služba péče o dítě v DS je hrazená příjemci služeb měsíčně, dle počtu pracovních dní v příslušném měsíci.
2. Příjemci jsou povinni uhradit cenu za poskytnutou službu dle aktuálního Ceníku služeb, který je součástí této smlouvy, na základě faktury poskytovatele.
3. Příjemci se zavazují platit úhradu **na účet poskytovatele číslo: 364 904 369/0800** v souladu s datem splatnosti uvedeným na faktuře pod individuálním variabilním symbolem číslo: ..... .
4. **V případě pozdní úhrady jsou příjemci povinni uhradit navíc úrok z prodlení** dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky.
5. První platba úhrady péče o dítě je splatná před nástupem dítěte do DS a tím je splněna jedna ze základních podmínek pro nástup dítěte do DS.
6. Poskytovatel si vymezuje právo na změnu výše úhrad. Poskytovatel je povinen informovat příjemce o změně nejméně jeden měsíc předem.
7. V případě ukončení poskytování služby v průběhu měsíce ze strany příjemce, jsou příjemci povinni uhradit příspěvek na péči o dítě i během výpovědní doby, která se stanovuje 30 denní a počíná běžet k 1. dni měsíce následujícího po sepsání dodatku.

## VI. Podmínky stravování

1. Stravování je zajištěno externí firmou, která se specializuje na stravu předškolních dětí. Lze umístit i dítě s vlastní stravou (dieta, finanční situace aj.) - ohřev stravy dle nařízení EU 852/2004 o hygieně potravin.
2. Strava je dovážena denně a podávána dětem přímo jídelně DS. Celodenní strava zahrnuje dopolední svačinu, oběd, odpolední svačinu a dostatečný pitný režim s ohledem na věk dětí, prováděné aktivity, délku pobytu v zařízení a klimatické podmínky.
3. První den neomluvené nepřítomnosti dítěte je možno si oběd vyzvednout v době od 11:30 do 12:00 do vlastních jídelnosičů. DS ručí za kvalitu stravy jen do doby výdeje rodičům.
4. Strava je fakturována příjemci zpětně dle skutečně odebraných jídel a aktuálního Ceníku služeb v DS.
5. Příjemci se zavazují uhradit fakturu dle data splatnosti na účet poskytovatele číslo: 364 904 369/0800 pod stejným VS (viz. bod V.3).

6. V případě pozdní úhrady jsou příjemci povinni uhradit navíc úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky.
7. Poskytovatel si vymezuje právo na změnu výše stravného. Poskytovatel je povinen informovat příjemce o změně nejméně jeden měsíc předem.

## VII. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel

1. Příjemci prohlašují, že byli seznámeni s Provozním řádem, který je přílohou této smlouvy, a dále prohlašují, že jim výše uvedená příloha byla předána v písemné podobě, že ji přečetli, a že ji plně porozuměli.
2. **Příjemci se zavazují tyto informace dodržovat.**  
Poskytovatel zveřejní vnitřní pravidla na přístupném místě ve vstupním prostoru DS a na webových stránkách Charity Beroun. V případě změn ve vnitřních pravidlech musí poskytovatel oznámit zákonným zástupcům dítěte tyto změny; pokud poskytovatel splní povinnost upozornit na změny ve vnitřních pravidlech, není zde povinnost upravit tyto změny formou písemných dodatků smlouvy.

## VIII. Škody na majetku

1. Rodiče jsou povinni se seznámit Provozním řádem, tato pravidla dodržovat a současně vést k dodržování těchto pravidel i děti a tím škodám předcházet.
2. Rodič se zavazuje nahradit případnou škodu na zařízení a vybavení DS, pokud tato škoda vznikla úmyslným zaviněním dítěte.
3. Děti si nenosí do DS drahé předměty či cennosti. DS nezodpovídá za ztrátu či poškození těchto věcí. (Hračky pro překlenutí adaptačního období po domluvě s chůvami.)

## IX. Práva a povinnosti příjemce

4. Příjemci mají právo na včasné a úplné informace o svém dítěti, které navštěvuje DS.
5. Příjemci mají právo požadovat ze strany poskytovatele vystavení **Potvrzení o výši vynaložených výdajů za dítěte v DS** za účelem uplatnění zákonných daňových úlev.
6. Příjemci jsou povinni hlásit každou **změnu týkající se osobních údajů**, změnu zaměstnavatele, zdravotního stavu dítěte.
7. Příjemci jsou povinni zajistit, aby se dítě podrobilo stanoveným **pravidelným očkováním** ve smyslu § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění, a bylo proti případné nákaze imunní po celou dobu docházky do zařízení. V případě, že se dítě nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, jsou příjemci povinni o této skutečnosti informovat poskytovatele.
8. Příjemci se zavazují nepřivádět do DS dítě, které není zcela zdravé (tj. především kašel, průjem, zvracení, přetrvávající zelená/hnisavá rýma, červené spojivky očí, zvýšená teplota a podobné příznaky nemoci).

9. Příjemci mají povinnost hradit poskytovateli služby ve smyslu čl. V. a VI. této smlouvy a dodržovat termíny úhrad jsou příjemci povinni i v případě nepřítomnosti dítěte v DS.
10. Pořádá-li DS odpolední akce s rodiči, pečující osoby nezodpovídají za bezpečnost dětí. Jsou-li zákonní zástupci přítomni odpoledních akcí pořádaných DS, odpovídají za své dítě. Pokud se zákonní zástupci neúčastní, jsou povinni zajistit odvoz dítěte, nebo zajistit svého zástupce.

## **X. Práva a povinnosti poskytovatele**

1. Poskytovatel je povinen řádně poskytovat službu péče o dítě v DS ve smyslu příslušných ustanovení zákona o DS, zajistit bezpečnost a ochranu zdraví dítěte, dodržovat vnitřní pravidla a plán výchovy a péče.
2. Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte je pečující osoba povinna bezodkladně informovat zákonné zástupce dítěte, v případě potřeby zajistit poskytnutí zdravotních služeb.
3. Poskytovatel DS bude informovat zákonné zástupce dítěte o pokrocích, rozvoji a o chování dítěte během dne.
4. Poskytovatel je povinen zajistit si pojištění pro případ odpovědnosti za újmu způsobenou při poskytování služeb DS.
5. Poskytovatel má právo daný den odmítnout přijetí dítěte jevícího příznaky nemoci.
6. Poskytovatel má právo vyžádat si od zákonných zástupců zprávu vystavenou ošetřujícím lékařem a potvrzující, že zdravotní stav dítěte po prodělané nemoci je natolik uspokojivý, že dítě může pokračovat v docházce do DS. Poskytovatel je nucen takto postupovat nejen s ohledem na zdravotní stav daného dítěte, ale i s ohledem na ochranu zdraví ostatních dětí a osob pečujících v kolektivu dětské skupiny. S touto skutečností jsou příjemci srozuměni.
7. Poskytovatel se zavazuje umístit aktuální znění vnitřních pravidel a plánu výchovy a péče viditelně v prostorách, v nichž je služba péče o dítě v DS poskytována a které jsou přístupné zákonným zástupcům tak, aby se s jejich zněním mohli kdykoli seznámit.

## **XI. Ochrana osobních údajů**

1. Poskytovatel zpracovává osobní údaje v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a to pouze v rozsahu zákon č. 247/2014 Sb. o poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů.
2. Příjemci mají právo nahlížet do dokumentace, kterou o něm vede poskytovatel.
3. Všichni zaměstnanci poskytovatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost.
4. Příjemci prohlašují, že byli seznámeni se zásadami ochrany osobních údajů v Provozním řádu, který je přílohou smlouvy.

## **XII. Souhlas s použitím fotografií dítěte**

Podpisem smlouvy souhlasí příjemce s pořízením a zveřejněním vhodných fotografií dítěte pro účely prezentace DS v průběhu i po skončení smlouvy. Souhlas je vystaven na dobu neurčitou.

## **XIII. Ukončení smlouvy**

1. Tento smluvní vztah může zaniknout písemnou dohodou obou zúčastněných stran, písemnou výpovědí, uplynutím sjednané doby nebo zánikem poskytovatele.
2. Příjemci mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpověď musí být písemná. Výpovědní doba činí měsíc. Výpovědní doba začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.
3. Poskytovatel je oprávněn smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
  - a) jestliže příjemci hrubě porušují své povinnosti vyplývající ze smlouvy a z vnitřních pravidel. Za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutou péči za dobu delší než jeden měsíc od obdržení vyúčtování,
  - b) pokud došlo ke změně poměrů dítěte příjemce, zejména zdravotního stavu (závažné infekční nebo duševní onemocnění, které by mohlo ohrozit zdraví ostatních dětí a zaměstnanců poskytovatele),
  - c) v případě, že příjemci odmítnou přistoupit na zvýšení úhrad za poskytovanou péči v důsledku změn obecně závazných právních předpisů.
4. Výpovědní lhůta pro poskytovatele z důvodů uvedených v odst. 3., písmena b) tohoto článku činí jeden den, u písmene a) a c) tohoto článku činí pět dnů a vždy počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla doručena zákonnému zástupci.

## **XIV. Doba smlouvy**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou od ..... do.....
3. Příjemci nemohou práva z této smlouvy postoupit na někoho jiného.

## **XV. Uplatňování slevy na daních**

Zákon č. 127/2015 Sb., který novelizuje zákon č. 247/2014 Sb., umožňuje našemu zařízení vystavit potvrzení o výši vynaložených výdajů za poskytované služby.

## XVI. Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
3. Smlouva může být uzavřena pouze v případě, že mají zákonní zástupci k organizaci vyrovnány veškeré dluhy.
4. Smlouvu lze dále měnit nebo upravovat pouze písemnými chronologicky číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Tímto ustanovením není dotčena možnost měnit Dny péče o dítě (viz tabulka 1. strana).
5. Smlouva může být zrušena pouze písemně.
6. Smlouva i s případnými dodatky platí jako celek.
7. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
8. Přílohou smlouvy o poskytování péče v DS jsou:
  - Provozní řád DS,
  - Ceník DS,
  - Plán výchovy a péče,
  - Souhlas s vyzvedáváním dítěte,
  - Potvrzení zák. zástupců o postavení na trhu práce,
  - Vyjádření o zdravotním stavu dítěte.

V ..... dne .....

Podpis a razítko poskytovatele  
(vedoucí DS)

Podpis příjemce  
(matka)

Podpis příjemce  
(otec)