



POPIS POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY SOCIÁLNÍ SLUŽBA: TERÉNNÍ PROGRAM PRO OSOBY BEZ PŘÍSTŘEŠÍ

POSLÁNÍ SLUŽBY

Posláním služby je vyhledávání osob bez domova nebo osob bezdomovectvím ohrožených a poskytování služby těmto osobám v jejich přirozeném prostředí. Součástí poslání je rovněž minimalizace rizik spojených se způsobem života uživatelů služby jak pro jednotlivce, tak pro společnost.

CÍLOVÁ SKUPINA

Cílovou skupinu tvoří dospělé osoby bez domova nebo ti, kteří jsou bezdomovectvím ohroženi, a v daný čas žijí v regionu Berounska a Hořovic. Terénní program se zaměřuje i na osoby, které se nachází v krizové situaci a to zejména osoby, kterým hrozí ukončení pobytu na ubytovnách nebo v podobných zařízeních.

CÍLE SLUŽBY

Obecným cílem služby je minimalizace rizik spojených s bezdomovectvím.

Konkrétními cíli Terénního programu jsou:

1. Informovaný uživatel služby.

- 1) Uživatel ví o všech dostupných sociálních službách
- 2) Uživatel zná možnosti pomoci TP
- 3) Uživatel je seznámen s možnými riziky vznikajícími na základě jeho životního stylu

2. Uživatel má zabezpečené základní životní potřeby.

- 1) Uživatel vlastní oblečení vhodné pro probíhající roční období
- 2) Uživatel má zajištěnou základní stravu
- 3) Uživatel má k dispozici příkrývku či spacák
- 4) Uživatel má zajištěný alespoň minimální příjem finančních prostředků

3. Uživatel přespává v bezpečném prostředí.

- 1) Uživatel bydlí v pobytové sociální službě, na ubytovně či v bytě
- 2) Uživatel přespává na noclehárně

4. Uživatel řeší svůj zdravotní stav.

- 1) Uživatel má svého praktického lékaře či specialistu
- 2) Uživatel dodržuje léčebný režim

- 3) Uživatel dochází na objednané schůzky k lékařům
5. Uživatel spolupracuje s úřady.
- 1) Uživatel dochází na úřady v nařízených termínech
 - 2) Uživatel plní nařízené povinnosti
6. Uživatel má navázané sociální vztahy.
- 1) Uživatel komunikuje s rodinou
 - 2) Uživatel je v kontaktu s osobou jemu blízkou
 - 3) Uživatel dochází na srazy nebo domluvené schůzky s pracovníky TP

ZÁSADY SLUŽBY

1. Zásadním principem pracovníků služby je *respekt k osobnosti a situaci uživatelů*, s čímž souvisí důraz na lidskou důstojnost.
2. Dobrovolnost a možnost volby – rozhodnutí o využití služby náleží plně do rukou uživatele.
3. Bezplatnost služby - veškeré základní činnosti poskytované službou jsou pro uživatele *bezplatné*.
4. Ochrana soukromí – pracovníci jsou vázáni mlčenlivostí a respektují soukromí uživatelů.

PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Podmínkou poskytnutí služby je absence nevhodného a agresivního chování uživatele

Časové a prostorové hranice služby

Služba Terénního programu je uživatelům k dispozici každý všední den a to zpravidla od 8.00 do 16.00. Jednou měsíčně zde probíhá ranní nebo noční terén. To znamená, že při ranním terénu je pracovní doba od 6.00 do 14.00 a v případě nočního terénu je pracovní doba od 14.00 do 22.00. Sociální služba má stanoven stabilní týdenní plán, podle kterého poskytuje terénní práci v daných regionech: pondělí, středa, čtvrtek – Beroun/Králův Dvůr

úterý a pátek – Hořovice

V případě potřeby nebo mimořádně situace je možné plán změnit.

Kapacita služby

Maximální denní kapacita služby: 20 kontaktů a 5 intervencí.

POSKYTOVANÉ ČINNOSTI

Základní činnosti:

- A. Základní sociální poradenství
 - a. Jednání se zájemcem o službu.
 - b. Uzavření ústní smlouvy.
 - c. Zprostředkování kontaktu s dalšími sociálními službami.
 - d. Individuální plánování.
- B. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
 - a. Řešení sporů – mezi uživateli, v jejich přirozeném prostředí.
 - b. Aktivní trávení volného času – grilování, besedy, hry, společná setkání.
 - c. Pomoc při vyhledání kontaktů na své blízké, pomoc při napsání dopisu.
 - d. Poskytnutí služebního telefonu – možnost hovoru.
- C. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
 - 1) Pomoc při vyřizování běžných záležitostí
 - a. Seznámení s občanskou vybaveností města.
 - b. Pomoc s vyhledáváním potřebných kontaktů a spojů.
 - c. Pomoc s ubytováním.
 - d. Pomoc se zabezpečením příjmu.
 - e. Zasílání pošty na adresu TP.
 - f. Úschova dokumentů.
 - g. Doprovod uživatele s asistencí.
 - 2) Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování
 - a. Podpora při hledání kontaktů na rodinu.
 - b. Podpora a pomoc při komunikaci s rodinou (napsání dopisu apod.).
 - c. Motivace ke změně - k lepším podmínkám, než v kterých je uživatel momentálně.
 - d. Podpora při dlouhodobějších aktivitách - motivace k udržení bydlení, práce, léčby.
 - 3) Sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních sociálních schopností a dovedností, podporujících sociální začleňování osob
 - a. Psychosociální podpora v akutní krizi.
 - b. Pomoc při péči o vlastní osobu.
 - c. Kontakt s uživatelem (konzultace) - monitoring současné situace uživatele, motivační rozhovor
 - 4) Poskytování informací o rizicích, spojených se současným způsobem života a snižování těchto rizik
 - a. Informování uživatele o rizicích.
 - b. Pomoc s vyhledáním a zajištěním vhodného lékaře.
 - c. Motivace k využívání dostupných sociálních služeb.
 - d. Odvoz k lékaři nebo na léčbu.
 - e. Přivolání RZP.

Fakultativní činnosti:

- A. Potravinová pomoc
- výdej potravinové pomoci
- B. Materiální pomoc
- zajištění ošacení, spacáky, deky...